



Financé par l'Union européenne



## Termes de références

### Projet de Dialogue et de Renforcement des Capacités de la Société Civile d'Agadir (PDRC- SCA)

#### Appel d'offres

**PASC-2019-002-G3-SOUSS-MASSA**

#### Contexte de l'appel d'offres :

Dans le cadre de son projet « Dialogue et renforcement des capacités de la société civile d'Agadir » mené dans le cadre du programme Moucharaka Mouwatina, financé par l'union Européenne et mis en œuvre par l'UNOPS, et dont l'objectif est de renforcer les capacités des acteurs de la société civile en transformation des conflits afin de générer des changements réels et durables à travers le dialogue. L'association ILIGH lance cet appel d'offres dont les détails ci-dessous.

#### Mission :

- Réalisation d'une plateforme complète de web Conferencing /e-learning et de collaboration à distance.

Projet	Dialogue et de Renforcement des Capacités de la Société Civile d'Agadir (PDRC- SCA)
Lieu de la mission	AGADIR
Type de mission	Réalisation d'une plateforme complète de web Conferencing /e-learning et de collaboration à distance.
Partenaires impliqués	5 associations thématiques, 5 associations de développement et 5 clubs universitaires et 5 administrations publiques.
Coordinateur de la mission	Fatima El Ataoui, Chargée de projet
Date et durée	Mars 2021



Financé par l'Union européenne



## I. Cadre général de la mission

### 1. Présentation du commanditaire

L'association Iligh a été créée le 6 septembre 1986 et Elle a été reconnue d'utilité publique par décret paru au bulletin officiel n° 3947 du 22 juin 1988.

L'Association ILIGH est née dans le but de jouer le rôle d'association intermédiaire pour développer la région du Sous par le biais de la promotion de la vie associative et la création d'associations locales et sectorielles et d'agir sous forme de réseau. Cette approche fait d'Iligh une Association des associations qui est actuellement institutionnalisée sous forme de Centre Régional d'Information, de Formation et d'Appui aux Associations de développement local (CRIFA). Elle a pour objectifs de :

1. Mobiliser les ressources humaines et matérielles en vue de contribuer au développement durable de la région du Sous -Massa ;
2. Renforcer la capacité du secteur associatif de la région Sous Massa-Draa à développer des activités de développement durable au profit des populations;
3. Créer un réseau de solidarité entre ses membres, en vue d'apporter le soutien moral et matériel à toute personne qui partage les objectifs de l'association
4. Mener, en collaboration avec des associations ou institutions nationales ou internationales, toute action de nature à faciliter la réalisation des objectifs de l'association ;
5. Encourager la vie associative, la création d'associations locales et sectorielles et la mise en réseau des associations locales ;

### 2. Contexte du Projet

La violence et les conflits à l'encontre des femmes sont des phénomènes universels qui persistent dans toutes les sociétés. Mais dans notre société la situation est plus grave d'après les statistiques du Haut commissariat au plan (HCP) et les autres études faites sur la violence. Quand on analyse cette situation, on constate que les inégalités liées aux genres et les difficultés de partage du pouvoir trouvent leur fondement dans la culture qui a instauré un modèle familial caractérisé par des inégalités entre les statuts, les rôles sociaux des deux genres et les rapports de force entre les sexes permettant l'autorité masculine. Il est important de reconnaître que les femmes ont négocié leur participation aux prises de décision par les rôles qu'elles jouent dans la famille (rôle reproductif).

Parmi les résultats de notre projet « Dialogue et renforcement des capacités de la société civile d'Agadir » :

**Résultat : R1.1** : Un espace d'Action pour la Citoyenneté et l'Éducation à la Non Violence est créé et pérennisé au centre CRIFA de l'association Iligh.

**Résultat : R1.2**: Une plateforme de concertation entre les associations thématiques est créée et pérennisée.

Et suite aux conditions sanitaires imposées par Covid19, l'association a décidé de rendre l'espace d'Action pour la Citoyenneté et l'Éducation à la Non Violence un espace virtuel via une plateforme numérique pour suivre les activités de la plateforme qui est créée dans le cadre de ce projet, vue l'évolution permanente des besoins en formation, de réunions, de partage d'informations et de travail à distance. La formation « en ligne » dite « e-learning » est « l'utilisation des nouvelles technologies multimédias de l'Internet pour améliorer la qualité de l'apprentissage en facilitant d'une part l'accès à des ressources et à des services, d'autre part les échanges et la collaboration à distance ». Il fait partie des technologies de l'information et de la communication pour l'éducation (TICE) et permet de réaliser des activités non présentiels. C'est dans ce cadre qu'il est situé notre appel d'offres ayant comme objectifs la conception et la réalisation d'une plateforme de «e-learning» et qui consiste à mettre en place une interface web destiné à l'apprentissage en ligne ou le «e-formation» et un espace d'échange, de réunion, de partage et travail à distance.

## II. Description des services à effectuer.

### Exigences techniques

#### I. Exigences Plateforme complète de web Conferencing/e-learning-et de collaboration à distance

- Création de nombre illimité de Meeting Room
- Nombre de participants par session de visioconférence illimité
- Plusieurs possibilités d'accès à une session vidéo conférence (Lien public, lien avec mot de passe, liens avec obligation d'authentification par login et mot de passe)
- Live Chat: Messagerie instantanée public et/ou privée entre deux participants dans la réunion avec



Financé par l'Union européenne



possibilités de:

- ✓ Sauvegarder la discussion
- ✓ Copier la discussion
- ✓ Effacer la discussion
- Live Vidéo: Avec possibilité d'activer/désactiver le partage de votre caméra
- Live audio: Avec possibilité d'activer/désactiver le partage de votre audio
- Live audio/Vidéo: Avec la possibilité de désactiver le partage audio ou vidéo des participants
- Live emojis
- Gestion et sauvegarde des réunions virtuelles
- Partage de présentations avec options:
  - ✓ Partage total de votre écran
  - ✓ Partage d'un onglet de votre navigateur
  - ✓ Partage d'une fenêtre ouverte sur votre ordinateur
  - ✓ Chargement d'une présentation ou d'un fichier à partager séparément avec possibilité de mise à disposition des utilisateurs présents pour téléchargement et possibilité d'annoter en temps réel au moment de l'exposé
  - ✓ Partage d'une vidéo externe
- Live sondages
- Création/partage et export des notes/remarques en temps réel
- Tableau blanc partagé: les participants peuvent écrire en mode partagé chacun avec une couleur et son nom en temps réel
- Enregistrement des réunions
- Gestion des accès utilisateurs
- Paramétrage global du système (charte graphique et option d'accès et d'utilisation des réunions)
- API complète pour l'intégration avec le système d'information

## II. Exigences non fonctionnelles:

- a. La Disponibilité: La solution d'hébergement proposée devra garantir une disponibilité quasi permanente de l'application; Le soumissionnaire est tenu de présenter les niveaux de disponibilité sur lesquels il s'engage ainsi que les différentes garanties de « temps d'intervention », et de « rétablissement des services » dans le cadre de sa politique standard de qualité de services.
- b. La Sécurité: La solution proposée devra garantir la sécurité nécessaire à ce type d'applications. Les applicatifs développés sont d'une nécessité organisationnelle cruciale, il est de ce fait nécessaire de veiller scrupuleusement à anticiper toute menace d'interception, de modification ou d'interruption de nature à en déformer les contenus.
- c. Le titulaire du marché s'engagera également à assurer le déploiement de la plateforme d'hébergement dans les locaux qui lui seront désignés et à apporter toute l'assistance nécessaire à la réussite de cette phase.
- d. Assistance technique: le titulaire doit mettre en place un service helpdesk (assistance et support par téléphone et par email) pour assister et accompagner l'administrateur dans ses tâches et intervenir sur le site en cas de besoin. Support Téléphonique 8h/j, 5j/7 et Support par mail 7j/7 pendant la première année objet de garantie
- e. La solution proposée doit inclure l'Hébergement pendant un an sur un serveur dédié avec la spécification technique minimale ci-après:
  - i. Processeur : Intel Xeon D-1540 -8c/ 16 t-2 GHz / 2.6 GHz
  - ii. Mémoire : 32Go
  - iii. Disque : 1To SATA
  - iv. Réseau public :1 Gbit/s

## III- Organisation de la mission

1. **Cadrage:** Il est prévu d'organiser avec le développeur des réunions et ateliers de cadrage afin d'ajuster les propositions de services énumérées et les rendre les plus proches possibles des souhaits de l'association.
2. **Tests d'avant production :** une phase de test est prévue. Un tableau de tests seront effectués à la fin du développement de la plateforme et ce, afin de permettre de valider la conformité de la solution aux spécifications des TDR et de vérifier le bon fonctionnement.



Financé par l'Union européenne



**3. Garantie :** Une période de 6 mois est fixée pour corriger toute forme de dysfonctionnement de la plateforme virtuelle après sa mise en production.

**5. Formation :** Le prestataire doit former les administrateurs de la plateforme pour assurer le transfert de compétences et la gestion des mises à jour du contenu de la plateforme.

**6. Livrables :** Un manuel d'utilisation de la plateforme doit être livré à la fin de la prestation.

## IV. Candidatures

### 1.1 Soumission des offres

L'appel d'offres s'adresse aux entreprises, auto-entrepreneurs et personnes physiques, répondant aux exigences définies dans les présents termes de référence.

**NB : Les autoentrepreneurs sont vivement encouragés à faire leurs propositions**

### 1.2 Modalités de soumission

Les soumissionnaires sont invités à fournir les documents suivants pour soumettre leur candidature :

#### -Offre technique :

L'offre technique doit comprendre ce qui suit :

- Une note de présentation de l'entreprise ;
- La note méthodologique proposée pour la réalisation de la mission
- Les références pertinentes des missions similaires menées par l'entreprise.

#### - Offre Financière :

L'entreprise devra fournir une offre financière détaillée incluant toutes les charges liées à la réalisation de la mission.

La mission sera entamée après la signature du contrat entre l'entreprise et l'Association ILIGH.

La mission est à réaliser avant fin mois de Mars 2021.

#### Evaluation des offres

L'évaluation finale des offres sera faite en fonction d'une pondération des Critères d'évaluation Technique et Financière.

#### - Evaluation de l'offre technique (pondération de 80% de la note globale)

**Un score technique (St)** avec un maximum de 100 points est attribué à la proposition technique, Une offre qui ne répond pas aux critères d'éligibilité des TDR ou qui n'atteint pas le seuil technique minimal de qualification de 70 points sur 100 sera rejeté à l'issue de cette première étape.

Les candidats retenus peuvent être invités à un entretien pour une nouvelle évaluation technique.

**Le score technique (St)** sera attribué selon le tableau ci-dessous :

EVALUATION TECHNIQUE (max. 100 points)	Notes
<b>Qualité de la note méthodologique (40 points)</b>	
Compréhension des tâches, les objectifs et l'exhaustivité et la cohérence de la réponse	10
Correspondance globale entre les exigences de TDR et la proposition	10
Qualité de l'approche proposée / méthodologie	20
<b>Profil du candidat / Capacité technique (60 points)</b>	
Pertinence du Profil et de l'expérience de l'entreprise avec des projets similaires et selon les qualifications requises	35
La qualité du travail précédent	15
Les références	10
<b>EVALUATION TECHNIQUE - Total des Points</b>	<b>100</b>

#### - Evaluation de l'offre financière (pondération de 20% de la note globale)



Financé par l'Union européenne



La proposition financière de l'offre économiquement la moins chère (Om) appréciée en fonction du prix Global et de la cohérence dans la décomposition du prix global recevra **un score financier (Sf)** de 100 points. Les scores financiers des autres offres (F) seront calculés selon la formule suivante :

$$Sf = 100 \times Om/F$$

**Om** : l'offre économiquement la moins chère

**F** : Prix de l'offre

#### - Evaluation Finale de l'offre globale

L'évaluation finale de l'offre sera faite en fonction d'une pondération des Critères d'évaluation Technique et Financière :

Le **score technique (St)** et le **score financier (Sf)** de chaque offre seront ensuite combinés en **un score global (Sg)** par offre selon la répartition suivante :

$$St = 80\% \text{ de la note globale}$$

$$Sf = 20\% \text{ de la note globale.}$$

Le score global attribué aux offres permettra un classement des offres par l'application de la formule suivante, qui déterminera l'offre la meilleure au regard des critères de sélection proposés pour la mission :

$$Sg = (St \times 80\%) + (Sf \times 20\%)$$

**Le Contrat sera adjugé à l'offre ayant obtenu le score global (Sg) le plus élevé.**

#### - Soumission et processus de sélection

Les soumissions par email sont acceptées ; elles doivent être envoyées **exclusivement** à l'adresse suivante : [iligh.asso@gmail.com](mailto:iligh.asso@gmail.com), qui est la seule adresse e-mail acceptable **au plus tard le 25 mars 2021 à 23H59 (GMT+1)**, dernier délai de réception des offres, en mentionnant dans l'objet du message le numéro de l'appel d'offres.

Toutes les offres soumises par courrier électronique doivent être soumises sous forme de fichier PDF (Portable Document Format).

La **proposition technique** et la **proposition financière** doivent être **envoyées sous forme de fichiers séparés** et clairement indiquées dans le nom du fichier; par exemple :

Proposition technique de la société ABC.pdf; Proposition financière de la société ABC.pdf.

Aucune information sur les prix ne doit être fournie dans la proposition technique.

Tout dossier incomplet sera considéré comme irrecevable.

Toute question concernant cet appel d'offres, (uniquement pour des informations et non pas pour les soumissions), doit être adressée à Mme El Ataoui : à l'adresse : [direction@iligh.org](mailto:direction@iligh.org)