
Termes de référence

Site web pour le Département de la Formation Professionnelle partenaire du projet Tamheen/GIZ

Programme :	Appui à la mise en Œuvre de la Formation Professionnelle en Milieu de Travail (Tamheen)
PN :	2016.2058.2-001.00
Objectif :	Développement, production de contenu, mise en ligne, hébergement, promotion et maintenance du site web institutionnel du département de la formation professionnelle y compris un espace SharePoint interne, une application web et la formation des administrateurs du site web
Durée :	10.05.2021 – 13.08.2021
Lieu :	Rabat - Maroc

Liste des Abréviations	3
CADRE GENERAL DU PROGRAMME	4
Aperçu général du projet.....	4
Contexte de la mission.....	5
Objet de la mission	6
Durée et lieu de la mission.....	6
Tâches spécifiques.....	6
Exigences pour l'offre technique.....	9
1. Qualification du personnel objet de l'offre	9
2. Portfolio	13
3. Caractère adéquat du concept proposé	13
Qualité	13
Gestion	13
Sécurité	14
Transfer et SAV	14
Cadre estimatif détaillé	14
Livrables.....	15
Contenu de l'offre	15
Confidentialité et propriété des données	16
Annexes	17
Annexe 1	17
Annexe 2 : Modèle pour le tableau de calcul de votre offre financière.....	18

Liste des Abréviations

DEP	Direction de l'Évaluation et de la Planification
DFP	Département de la Formation Professionnelle
DFP	Département de la Formation Professionnelle
DRFP	Délégation régionale de la Formation Professionnelle
EFP	Établissement de Formation Professionnelle
FP	Formation Professionnelle
FPMT	Formation Professionnelle en Milieu de Travail
OF	Opérateur de Formation
OFPPT	Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
SFP	Système de Formation Professionnelle
SG	Secrétaire général
SNFP	Stratégie Nationale de Formation Professionnelle
TdR	Termes de Référence
TIC	Technologies de l'Information et Communication

CADRE GENERAL DU PROGRAMME

Aperçu général du projet

Malgré le bon développement économique que le Maroc a connu par rapport aux autres pays de la région, le problème social et économique le plus important du pays n'est toujours pas résolu, à savoir le chômage élevé (10,5% en 2018) et le sous-emploi, en particulier chez les jeunes (15-24 ans - 26% en 2018) et les femmes qui sont touchées de manière disproportionnée par le chômage (29,2%) ne disposant que d'un accès limité à l'emploi formel. En plus du manque d'emplois pour les jeunes entrants sur le marché du travail, ce dernier est caractérisé par le sous-emploi et l'emploi informel. Jusqu'à présent, les secteurs modernes de l'industrie et des services n'ont pas encore créé suffisamment de possibilités d'emplois.

En raison de la forte pression démographique, le système éducatif, et surtout le système de la formation professionnelle, se sont concentrés, ces dernières années, principalement sur la diffusion quantitative. Dans la majorité, le système de la formation professionnelle n'est pas suffisamment adapté aux exigences de l'économie nationale en matière de compétences. Eu égard à la formation plutôt théorique, les jeunes diplômés se trouvent mal préparés à la vie professionnelle. La plus grande partie de la formation professionnelle se déroule toujours à l'établissement de formation professionnelle à plein temps. Jusqu'à présent, les efforts visant à rendre la formation plus orientée vers la pratique avec l'implication des entreprises, n'ont pas pu répondre aux attentes de la Stratégie Nationale de la Formation Professionnelle (SNFP 2021). L'un des obstacles à l'élargissement de la formation en milieu professionnel est le manque de postes de formation¹. Par ailleurs, les entreprises hésitent à s'engager davantage dans la formation. Un autre problème qui se pose est le grand nombre de prestataires publics en matière de formation professionnelle qui n'ont pas encore pu mettre en œuvre une stratégie commune visant une meilleure intégration du secteur privé dans la formation professionnelle en milieu du travail. En conséquence, ni la formation théorique ni la formation pratique ne répondent aux exigences du marché du travail en termes de qualité, de pertinence et de niveau de qualification. L'offre actuelle de la formation professionnelle en milieu du travail ne couvre pas de façon adéquate les besoins du marché du travail.

La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH en partenariat avec le département de la formation professionnelle, partenaire politique, et avec d'autres partenaires publics et privés, est chargée de mettre en œuvre, sur la période de septembre 2018 à août 2021, le projet Tamheen « Appui à la mise en œuvre de la formation professionnelle en milieu de travail » avec l'objectif : Des offres de formation professionnelle en milieu du travail adaptées aux besoins du marché du travail sont développées.

Le projet Tamheen entreprendra ses activités à travers cinq domaines d'intervention :

- **Composante 1:** Renforcement de la coopération publique-privée
- **Composante 2:** Amélioration de la qualité de la formation professionnelle en milieu du travail (FPMT)
- **Composante 3:** Développement des capacités du secteur privé pour la planification et la mise en œuvre de la FPMT
- **Composante 4 :** Mise en œuvre d'approches développées de la FPMT dans deux secteurs sélectionnés

¹ Résultats des entretiens pour la préparation du projet en 2017

Termes de référence site web du DFP

- **Composante 5 : #eSkills4Girls**

La présente mission se déroule dans la cadre du projet dans sa globalité.

Contexte de la mission

L'environnement de la formation professionnelle est un environnement complexe avec plusieurs intervenants directs et indirects, plusieurs modes de formation et plusieurs structures et organismes. Le DFP est l'autorité gouvernementale en charge de la formation professionnelle or lui-même n'est pas opérateur de formation. Les opérateurs de formation publique sont l'Office de formation et de promotion du travail, les départements formateurs et la formation privée portée par des intervenants privés et des associations. Le DFP peut clairement jouer un rôle d'organisateur et de pourvoyeur d'une information coordonnée en direction des divers usagers. Dans l'organigramme actuel, la communication est rattachée à la direction de la planification et de l'évaluation dont les attributions englobent l'analyse du marché du travail, l'adéquation formation-emploi, l'évaluation des politiques de la formation professionnelle et du fonctionnement du dispositif de la formation ainsi que la promotion de la communication avec les partenaires.

L'enjeu pour le DFP est de permettre à sa communication de remplir un rôle de levier. Il dispose actuellement d'une identité visuelle, de supports de communication et d'un site web. L'objectif est d'assurer une bonne circulation de l'information, la cohérence d'action, fédérer les partenaires, mobiliser les ressources autour d'objectifs communs, informer le public en général et promouvoir la voie de la formation professionnelle auprès de l'opinion publique.

Cette prestation devra répondre au besoin du DFP d'améliorer sa communication interne et externe, de mieux structurer le contenu mis à la disposition du public, d'en faciliter l'accès et de drainer plus d'utilisateurs et satisfaire leurs différents besoins d'information. Elle sera assortie du développement et de l'animation d'une présence sur les réseaux sociaux.

L'objet de cette prestation est ainsi la création d'un nouveau site pouvant contribuer à donner une image forte et harmonieuse du secteur, assurer la visibilité du DFP et communiquer sur ses objectifs, ses valeurs et ses activités principales. Il devra supporter tous les formats de contenus (contenus multimédias), et proposer des contenus simplifiés et allégés renvoyant à des documents PDF externes, avec des pages structurées selon un modèle simple et lisible mettant à disposition des usagers les informations pertinentes, de manière accessible rapidement en diminuant le nombre de clics nécessaires.

Le Département de la Formation Professionnelle dispose actuellement d'un site web dynamique, cependant cette version ne satisfait pas toutes les attentes des internautes. Le site actuel souffre des problèmes suivants :

- Une charte graphique et une conception technique non conviviale et peu adaptée aux évolutions de contenus ;
- L'absence d'une arborescence qui organise le contenu de manière logique et cohérente.
- Le site ne supporte pas tous les formats de fichiers.
- L'absence des fonctionnalités interactives tels le flux RSS ou le partage sur les réseaux sociaux ;
- Un moteur de recherche non efficace, qui ne permet pas un accès facile à l'information.
- Le site Web n'est pas responsive
- Le site Web n'est pas accessible

L'actuel site est uniquement disponible en français. Le prochain devra en respect des dispositions constitutionnelles fournir une version en arabe en restant ouvert sur la proposition d'une version amazighe dans le futur. Le site web devra ainsi prendre en compte la gestion multilingue et l'automatisme de la navigation d'une langue à une autre permettant à l'utilisateur de passer d'une langue à une autre sans revenir à la page d'accueil.

Le site web reste à vocation institutionnelle et doit respecter les standards en matière de clarté, de navigabilité, d'ergonomie et permettre l'usage des applications multimédias et des

Termes de référence site web du DFP

différents supports de navigation. La mise à jour des contenus sur le site devra être simple et permettre de simplifier la gestion des processus de production, d'édition, de validation et de mise en ligne des contenus.

Objet de la mission

Développement, production de contenu, mise en ligne, hébergement, promotion et maintenance du site web institutionnel du département de la formation professionnelle y compris un espace SharePoint interne, une application web et la formation des administrateurs du site web.

Le contractant devra fournir les services suivants :

- Formaliser les spécificités fonctionnelles et techniques du site web selon des méthodes agiles (User stories, Product Backlog, etc.) en collaboration avec le DFP.
- Élaboration de contenu du site web en Français et Arabe
- Développement technique du site web et de ces fonctionnalités.
- Intégration d'un espace interne pour les employés compatible avec le système d'information du DFP en fournissant un espace pour les employés du DFP développé avec SharePoint.
- En collaboration avec le service de la carte de formation professionnelle, élaborer une fonctionnalité du site web permettant de collecter les données statistiques de différents collaborateurs et afficher ces données d'une manière interactive.
- Effectuer des tests et adaptations.
- Hébergement, maintenance et sécurité des données.
- Campagne de communication digitale avec création de pages sur les réseaux sociaux
- Production de contenu multimédia (Photo, vidéo, articles, publications sur les réseaux sociaux, etc.)
- Formation des administrateurs du DFP pour la gestion, maintenance, mise à jour et intégrations.

Durée, lieu de la mission et typage de prestataire

La durée globale de la mission est jusqu'à **195** jours / hommes, étalée sur une période allant du **10 mai 2021** au **13 août 2021**. La mission se déroulera à **Rabat**

Le terme contractant, soumissionnaire ou prestataire qui revient tout au long de ce document réfère à un bureau d'étude BET

En cas de restrictions dues aux mesures de lutte contre le coronavirus/Covid-19 (restrictions dans les vols et les transports, restrictions d'entrée, mesures de quarantaine, etc.), la GIZ et le/la contractant·e sont tenus d'adapter de bonne foi leurs prestations contractuelles aux nouvelles circonstances, par exemple en ce qui concerne la période de prestation, le contenu de la prestation et, si nécessaire, la rémunération.

Tâches spécifiques

Gestion du projet	Gestion du projet avec la méthode <u>Scrum</u> y compris : <ul style="list-style-type: none"> - Gestion interne de l'équipe - Gestion des contrats avec les agences de Comm' en cas d'externalisation - Gestion de la relation client avec le DFP
Formaliser les spécificités fonctionnelles et techniques	Accompagner le DFP via des réunions et des ateliers en utilisant des canevas et méthodes agiles (User stories par exemple) afin de lister l'ensemble des fonctionnalités du futur site web.

<p>Charte graphique / concept UX/UI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Le site web doit présenter un design personnalisé de haute qualité. La conception graphique doit donner envie aux utilisateurs d'utiliser le site web. Les éléments graphiques tels que les animations ou les transitions sont choisis de manière consciente. L'interface utilisateur est testée à plusieurs reprises au cours du processus de développement par des tests utilisateurs. Le développement de l'UX est clairement ciblé et un concepteur d'UX au sein de l'équipe fournit l'expertise nécessaire. - Charte graphique en harmonie avec l'identité visuelle du DFP. - Compatibilité avec tout type d'appareils (tablette/smartphone/ordinateur) et design adaptative (responsive design) - Respect de la norme AAA du WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) consultez le standard via ce lien https://www.w3.org/Translations/WCAG20-fr/
<p>Intégration avec le système d'information du DFP en fournissant un espace pour les employés du DFP développé avec SharePoint</p>	<p>Développer un espace interne pour les employés du DFP disposant d'une adresse institutionnelle office 365. Cet espace doit être développé avec SharePoint. Cet espace servira d'intranet pour le DFP pour sa communication et collaboration interne. Il doit être évolutif et simple de maintenance pour permettre à un grand nombre d'utilisateurs de contribuer à son alimentation. (Possibilité de créer des communautés par exemple)</p>
<p>Fonctionnalité / appli web statistiques de la formation professionnelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Développer une application (de préférence avec des outils Microsoft ex. Microsoft Power BI ou Power Apps) pour permettre de collecter et diffuser les données statistiques de la formation professionnelle. Actuellement ces données sont stockées dans des classeurs Excel. - Il faudra offrir deux manières pour alimenter le site web. En saisissant directement les données sur l'application par l'administrateur ayant l'accès. Ou en exportant un fichier Excel qui devra être développé par le prestataire dans ce sens. - Les données doivent être affichés sur le site web d'une manière dynamique permettant aux internautes d'obtenir une information sur les statistiques de la FP selon des critères de recherche (filtres à cocher par l'utilisateur). - Développer une carte dynamique du Maroc permettant d'afficher les statistiques et d'autres informations par localisation géographique. voir pour Exemple https://www.iwfmf.org/our-programs/ http://arcticpillows.wwf.ca/#home/
<p>Développement technique du site web et de ces fonctionnalités</p>	<p>Mise en œuvre du développement technique en suivant la méthodologie Scrum. Le développement se basera sur les dernières technologies et langages de développement de</p>

Termes de référence site web du DFP

	référence. La mise en œuvre doit se faire de manière à optimiser le temps.
Tests et adaptations	<p>Effectuer des testing end-to-end avant le lancement effectif du site web en collaboration avec le DFP et en intégrant leurs remarques. Le testing devra notamment inclure les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Test de fonctionnalité - Tests d'utilisation - Tests d'interface - Tests de compatibilité - Test de performance - Tests de sécurité
Hébergement, maintenance et sécurité des données	<ul style="list-style-type: none"> - Lors de la mise en œuvre et du testing, le prestataire devra procéder à l'hébergement du site web et assurer: <ul style="list-style-type: none"> o Le transfert du nom de domaine. o Un espace disque suffisant pour le site web réalisé et ses développements futurs. o Une bande passante permettant une rapidité de connexion pour l'internaute. - Par la suite le prestataire assurera l'hébergement du site web pour une période de 6 mois à compter de la fin de la période de test (les frais d'hébergement du site web seront à la charge du prestataire pendant les 6 mois). - Mise en place d'un certificat HTTPS. - Le nom de domaine est la propriété du DFP. - Accompagner le DFP après la période de 6 mois pour l'hébergement dans ces serveurs.
Référencement	<ul style="list-style-type: none"> - La mise en œuvre du site web intégrera des techniques pour le référencement et le positionnement du site web au niveau des moteurs de recherche. Une stratégie SEO performante devra être mise en œuvre en déployant et paramétrant les outils nécessaires tel que Google Search Console, Google Analytics, Yoast SEO, etc. - Mesure d'audience : Le site web devra intégrer des outils précis de mesure des KPI du site web (audience, audit SEO, vitesse de chargement, erreurs, affichage responsive, points forts et points faibles, etc.)
Contenu Site Web	<ul style="list-style-type: none"> - Élaboration du contenu du site web sur la base d'un contenu qui sera élaboré par le DFP en collaboration avec l'assistance technique de l'Union européenne (FORCAP). Le langage doit être clair et en adéquation avec l'aspect institutionnel du site web. - Le contenu du site web doit être disponible en Arabe et français.

Termes de référence site web du DFP

<p>Communication</p>	<p>Déploiement d'une campagne de communication digitale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Création des différentes pages des réseaux sociaux (Twitter, Facebook, YouTube, LinkedIn, Instagram) pour la communication institutionnelle du DFP. - Alimentation et animation des pages sur une période de 3 mois avec un contenu de qualité. - Production de plan de publication pour 6 mois y compris élaboration de contenu textuel qui servira à alimenter les pages par le DFP. <p>Rafraîchissement de la charte graphique du DFP Production de contenu multimédia :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Production de capsules vidéo. - Séances de photo shooting dans plusieurs sites différents (minimum 5 séances sur 5 sites). - Élaboration de Bio de personnes clés du DFP et de la FP - Infographie.
<p>Formation</p>	<p>Après la conception, la réalisation, l'hébergement et les tests du site web ainsi que la création et l'alimentation des pages FP sur les réseaux sociaux, le prestataire devra assurer le transfert de compétences à l'équipe chargée de l'exploitation du site web et des pages réalisés au sein du DFP. L'équipe/personne ainsi formée devra être à l'issue de la prestation en mesure de procéder à l'intégration et la mise en forme de l'ensemble des contenus rédactionnels et visuels, de suivre et d'établir les statistiques de suivi de fréquentation du site.</p>

Exigences pour l'offre technique

Les soumissionnaires seront notés en premier sur la qualité de leurs offres techniques. Seuls les soumissionnaires qui recevront une note de 70 ou plus / 100 pour leurs offres techniques seront considérés pour le dépouillement des offres financières.

La notation des offres techniques se basera sur les éléments listés ci-dessous (voir schéma évaluation technique pour la pondération)

1. Qualification du personnel objet de l'offre

1.1. Chef d'équipe

<p>Qualifications générales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion et implémentation du projet depuis la conception jusqu'à l'exploitation et la maintenance - Travailler en étroite collaboration avec d'autres collaborateurs et consultants pour identifier des solutions rapides et créatives - Gestion relation client (comité de suivi, DFP, GIZ, ForCAP, UE) - Compétence en gestion de projet avec la méthode Scrum (Scrum Master) - Compétences en élaboration de rapports de suivi - Compétences en formation et documentation
<p>Expérience professionnelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience de la conduite du changement (7 ans)

Termes de référence site web du DFP

	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience sur des projets similaires majeurs (7 ans) - Expérience de création et gestion de site web pour des institutions publiques - Expérience en tant que chef de projet IT travaillant directement avec des ingénieurs (7 ans) - Expérience en tant que développeur Web (5 ans) - Expérience de gestion de projet avec les méthodes agiles - Expérience de collaboration avec des agences de développement internationales (souhaitable)
Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Diplôme d'ingénieur Bac+5 en développement informatique ou dans une discipline similaire - Une certification de gestion de projet ou certification Scrum serait un atout

1.2. Expert.e. 1: Développeur Full Stack

Qualifications générales	<ul style="list-style-type: none"> - Développement et maintenance du site web et applications - Indexation et référencement - Gestion des réseaux et serveurs - Compétences en formation et documentation - Maîtrise des langages de programmation de développement Web et développement d'applications Web
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience de création et gestion de site web pour des institutions publiques - Expérience en tant que développeur full-stack (7 ans) - Expérience avec les méthodes agiles
Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Diplôme d'ingénieur Bac+5 en développement informatique ou dans une discipline similaire - Une certification en conduite / développement de projets Web serait un atout

1.3. Expert.e. 2: Développeur Front End

Qualifications générales	<ul style="list-style-type: none"> - Développement et maintenance du site web et applications - Maîtrise des normes d'accessibilité - Compétences en formation et documentation - Maîtrise des langages de programmation Front-End
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience de création et gestion de site et applications web (3 ans) - Expérience en tant que développeur front-end de site web et/ou applications (3 ans) - Expérience avec les méthodes agiles

Termes de référence site web du DFP

Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Diplôme Bac+3 en développement informatique ou dans une discipline similaire - Une certification en conduite / développement de projets Web serait un atout
------------------	--

1.4. Expert.e. 3: Développeur Back End

Qualifications générales	<ul style="list-style-type: none"> - Développement et maintenance du site web et applications - Indexation et référencement - Gestion des réseaux et serveurs - Compétences en formation et documentation - Maîtrise des langages de programmation Back-end
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience de création et gestion de site et applications web (3 ans) - Expérience en tant que développeur Back-end de site web et/ou applications (3 ans) - Expérience avec les méthodes agiles
Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Diplôme Bac+3 en développement informatique ou dans une discipline similaire - Une certification en conduite / développement de projets Web serait un atout

1.5. Expert.e. 4: Designer UX/UI

Qualifications générales	<ul style="list-style-type: none"> - Compétence à traduire les concepts en user flows, wireframes, mockups et prototypes qui conduisent à des expériences intuitives pour l'utilisateur. - Faciliter la vision du produit par le client en recherchant, concevant, esquissant, prototypant et testant les expériences des utilisateurs. - Capacité à concevoir et fournir des wireframes, user stories, user Journey, et mockups optimisés pour un large éventail d'appareils et d'interfaces. - Adopte une approche user-centered design avec une compétence pour tester et itérer rapidement les conceptions. - Une connaissance prouvée de l'approche User Centred Design (UCD), de la planification et de la réalisation de recherches sur les utilisateurs, des tests utilisateurs, des tests A/B, du prototypage rapide, de l'analyse heuristique, des problèmes de convivialité et d'accessibilité. - Maîtrise des logiciels de conception UX / UI - Intégration des dernières tendances en matière de UX/UI
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience de 5 ans en tant qu'UX/UI designer - Expérience sur des projet UX / UI complexes - Expérience de refonte de sites web d'institutions publiques

Termes de référence site web du DFP

	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience avec les méthodes agiles
Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Formation supérieure Bac+3 en création webdesign ou équivalent - Une certification en design Web / UX / UI serait un atout

1.6. Expert.e. 5: Expert.e communication digitale

Qualifications générales	<ul style="list-style-type: none"> - Capacité à planifier et exécuter toutes les campagnes de web, SEO/SEM, data base marketing, email, médias sociaux et affichage publicitaire. - Capacité à concevoir, construire et maintenir la présence du DFP dans les médias sociaux - Capacité à mesurer et rendre compte des performances de toutes les campagnes de marketing numérique, et les évaluer par rapport aux objectifs (ROI et KPI) - Utiliser une forte capacité d'analyse pour évaluer l'expérience client de bout en bout sur plusieurs canaux et points de contact avec les clients - Maîtrise des tests A/B et expériences multivariées - Solide connaissance des outils d'analyse de sites web (par exemple, Google Analytics) - Connaissance pratique des outils de diffusion d'annonces
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience dans la communication digitale (7 ans) - Expérience d'élaboration de stratégie de communication digitale - Expérience de gestion de contrat avec les agences de communication - Expérience sur un projet similaire pour une institution publique - Expérience dans l'identification des publics cibles et la conception de campagnes numériques qui engagent, informent et motivent - Expérience dans la mise en place et l'optimisation de campagnes Google AdWords
Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Formation supérieure Bac+5 en Marketing et communication digitale ou équivalent - Une certification en relation avec la communication digitale serait un atout

1.7. Expert.e. 6: Infographiste

Qualifications générales	<ul style="list-style-type: none"> - Conceptualisation des visuels en fonction des besoins - Création d'images et de mises en page à l'aide de logiciels de conception - Tester les graphiques sur différents supports - Modifier les conceptions après avoir reçu des commentaires
---------------------------------	---

Termes de référence site web du DFP

	<ul style="list-style-type: none"> - Veiller à ce que les graphiques et les mises en page finales soient visuellement attrayants et conformes à l'image institutionnelle du DFP
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Expérience dans le domaine de la conception graphique (3 ans) - Expérience dans une agence de communication / publicité (2 ans) - Un niveau élevé de créativité et d'excellentes aptitudes en communication - Dispose d'un portfolio riche à attacher au CV / offre technique
Éducation	<ul style="list-style-type: none"> - Formation supérieure Bac+2 en conception graphique ou équivalent - Une certification en relation avec la communication digitale serait un atout

2. Portfolio

Les soumissionnaires sont invités à joindre à l'offre technique dans un document séparé un recueil des réalisations similaires en incluant les liens vers les sites web qu'ils ont réalisés.

3. Caractère adéquat du concept proposé

Les aspects suivants seront utilisés pour évaluer de manière objective la conception proposée par les soumissionnaires. Ces points doivent figurer explicitement dans la partie technique des offres. En outre les soumissionnaires sont invités à détailler leurs offres techniques en se référant au tableau des tâches spécifiques.

Qualité

Le soumissionnaire est invité à expliciter sa compréhension du besoin du DFP et d'expliquer comment le concept proposé est aligné avec les exigences de la mission. Il devra notamment inclure des éléments attestant de la qualité de son travail, par exemple:

- Technologies et outils de développement.
- Evolutivité et transfert de compétence pour assurer l'aspect durabilité.
- Qualité de l'hébergement et du référencement.
- Stratégie de communication proposée y compris une quantification des contenus qui seront produits pour alimenter les réseaux sociaux et le site Web (capsules vidéo, séance shooting photos, rédaction d'articles, etc.)

Gestion

L'approche qui sera retenue pour la mise en œuvre de ce projet est l'approche Scrum. Le soumissionnaire devra fournir une présentation de la démarche et de l'organisation dans l'objectif majeur qu'est l'aboutissement optimal du projet, et ce en termes de qualité/conformité de livraison intimement lié à la satisfaction du DFP, mais également en termes de délai de réalisation, de flexibilité, de réactivité et de professionnalisme. Cette organisation devra permettre la mise à disposition du DFP d'une image fidèle et actuelle de l'ensemble des travaux et d'intervenir pour des ajustements ou pour réorienter les choses. L'offre technique doit comporter le planning et chronogramme de réalisation avec le détail d'affectation des ressources humaines.

Termes de référence site web du DFP

Sécurité

L'offre technique devra détailler la stratégie du soumissionnaire pour garantir la protection des données transmises par le DFP ainsi que les moyens qu'il mettra en œuvre pour assurer la protection du site web et de son contenu contre toute menace. Le niveau de sécurité demandé par le DFP est très élevé du fait du caractère officiel de ce dernier.

Le soumissionnaire est également invité à expliciter l'approche qu'il adoptera pour garantir la sauvegarde des données.

Transfert et SAV

Le contenu du site web sera remis au prestataire en français et arabe. Il sera retravaillé, complété et réorganisé avec l'appui du prestataire afin de satisfaire les besoins des cibles.

Dans son offre technique, Le prestataire devra s'engager à fournir au DFP les éléments suivants :

- Tous les fichiers multimédias sous format modifiable (image, logos, photos, vidéos, etc.).
- Les codes sources et bases de données.
- Tout autre production nécessaire à la modification ou refonte du site par la suite.
- Un engagement dûment signé de détruire tous les fichiers, documents ou données transmises par le DFP après la fin de la mission.

Le soumissionnaire est invité à détailler son approche de transfert de compétence pour le compte du DFP pour assurer un même niveau de qualité après la fin de mission. L'approche devra énumérer les moyens qui seront mis en œuvre pour garantir cet aspect.

L'offre technique devra clairement exposer son engagement dans le cadre de son service après-vente (niveaux de disponibilité sur lesquels il s'engage ainsi que les différentes garanties de « temps d'intervention » et de « rétablissement des services » dans le cadre de sa politique standard de qualité de services, etc.)

Cadre estimatif détaillé

Veuillez Calculer votre offre de prix de manière exacte sur la base des indications de calcul figurant dans le cadre estimatif détaillé ci-dessus. Il s'agit d'une estimation à titre indicatif seulement vous êtes invité à proposer votre propre estimation sur laquelle se basera le contrat.

Dans le contrat, le nombre de jours est convenu à titre de plafond.

Activités	Nb d'expert-e-s	Nb jours par expert-e-	Observations
Kick-off	2	4	Cadrage de la mission
Élaboration d'un concept de mise en œuvre	3	5	Organisation d'entretiens et ateliers Formalisation des fonctionnalités à développer Validation de la stratégie de communication
Gestion du projet	1	12	Gestion selon la méthode scrum Réunion de suivi
Mise en œuvre technique : développement site web	4	13	Production et mise en ligne du site web

Termes de référence site web du DFP

Mise en œuvre technique : développement application web	4	7	Production espace employé interne Production outils de collecte des données statistiques
Mise en œuvre technique : Stratégie de communication digitale et production de contenu	2	25	Élaboration de la stratégie Élaboration charte graphique Production de contenu textuel et multimédia Mise en œuvre de la stratégie
Tests et assurance qualité	4	5	Testing et debugging Ajustements Documentation
Maintenance et formation	2	5	Supports de formation Ateliers de formation Maintenance
Autres coûts	Observations		
Hébergement site web	6 mois à compter de la mise en ligne officielle		
Garantie et SAV	12 mois à compter de la mise en ligne officielle		
Contenu comm'	Vidéo, photos, articles, etc.		

Étant donné que le contrat envisagé est un contrat d'entreprise, nous vous prions de proposer vos prestations à un prix fixe forfaitaire incluant tous les coûts pertinents. L'offre de prix sera évaluée sur la base du prix forfaitaire figurant dans l'offre. Pour notre calcul interne des coûts et en vue d'éventuels marchés ultérieurs, nous vous prions également d'indiquer votre tarif journalier.

Livrables

Dans le cadre de la présente mission, les documents à soumettre par le prestataire sont les suivants :

Code	Titre	Date limite	Paiement
L1	Stratégie de mise œuvre & Stratégie de communication		20 %
L2	Mise en ligne du site et application web et mise en œuvre stratégie de Communication		60 %
L3	Maintenance et formation		20 %

Contenu de l'offre

Le dossier de soumission doit comprendre :

1. **Un dossier administratif** contenant :
 - Une copie du registre de commerce
 - Jusqu'à 3 Références/attestations sur des marchés similaires
2. **Une offre technique** contenant notamment :

Dans l'offre, le soumissionnaire est tenu de montrer comment les objectifs définis au chapitre 3 peuvent être atteints, en tenant compte des exigences spécifiques liées à la méthode (voir chapitre 5). Le soumissionnaire est tenu de décrire les processus

Termes de référence site web du DFP

clés pour les services dont il est responsable et de créer un calendrier qui décrit les étapes de travail nécessaires.

En outre l'offre technique doit contenir une synthèse des réalisations répondant aux critères exigés ainsi que les CV des experts proposés.

3. **Une offre financière : (Sous pli fermé séparé !)**

Le soumissionnaire est tenu de calculer les frais de déplacement des experts spécifiés et des experts qu'il a proposés et de répertorier les dépenses séparément par indemnité journalière, frais de logement et autres frais de voyage selon les taux journaliers (voir Annexe 1 & 2). Nous vous remercions de nous transmettre votre proposition financière sous le format d'un devis avec entête, pied de page, cachet et signature.

Confidentialité et propriété des données

Le contractant est tenu de respecter la stricte confidentialité vis-à-vis des tiers, notamment en ce qui concerne les documents papiers qui seront collectés : aucune reproduction/ diffusion de tous ou parties des documents papiers collectés n'est admise sans autorisation écrite préalable de la GIZ/ du projet Tamheen. Tout manquement au respect de cette clause entraînera une interruption immédiate de la mission. Cette stricte confidentialité reste de règle, sans limitation, après la fin de mission.

Toutes les données sont confidentielles et sont la propriété du projet Tamheen. Leur seul but est de permettre le suivi des performances des projets et elles ne sont pas destinées à un usage commercial. Aucune donnée ou autre information provenant de cette enquête ne sera communiquée à des tiers sans l'accord écrit de la GIZ. Le contractant remettra toutes les données, les formulaires de collecte de données et tout autre matériel au programme et ne conservera aucune information ou matériel après la fin de la mission.

Rabat, le **18/02/2021**

Annexes**Annexe 1**

Les taux de perdiem acceptables par la GIZ lors des déplacements dans le cadre de mission GIZ et qu'il faut inclure dans l'offre financière sont comme suit :

- 117,00 dh perdiem journalier de frais de repas pour le jour de mission avec un aller-retour le même jour qui nécessite un déplacement au-delà du périmètre de 80 km du lieu de résidence.
- 234,00 dh perdiem journalier de frais de repas pour les jours de voyage (234,00 dh pour le jour de l'aller & 234,00 dh pour le jour du retour).
- 351,00 dh Perdiem journalier de frais de repas pour les jours de mission avec deux nuitées d'hébergements, (une nuitée la veille et une nuitée le jour même).
- Pour les nuitées il faut choisir soit le forfait d'hébergement de 400,00 dh sans présentation de justificatif, soit choisir le taux de 1200,00dh max avec présentation de la facture d'hôtel.
- Pour les frais de transport, c'est 2dh / km parcouru sur présentation de feuille de route (Carnet de bord + tickets d'autoroute) ou contre présentation de justificatif (ticket de train, Autocar, Tram & bon de Taxi avec cachet).

Pour le calcul de l'impôt sur le revenu IR, merci de noter que :

- Pour activer le paiement, le/la consultant/e doit obligatoirement fournir son numéro de patente/Identifiant Fiscal IF, l'Identifiant commun de l'entreprise ICE et remettre une facture commerciale.
- Dans le cas où le/la consultant.e n'est pas patenté.e, le paiement de l'impôt sur le revenu IR sera prélevé à la source par le bureau GIZ Maroc soit 30%, le consultant devra fournir une facture selon le modèle GIZ.
- En ce qui concerne les consultants nationaux fonctionnaire de la fonction publique, le/la consultant/e doit absolument fournir l'autorisation de sa hiérarchie et la GIZ paiera seulement 50% de son taux d'honoraire et appliquera une retenue à la source de l'impôt sur le revenu IR de 30%.

Pour la taxe sur la valeur ajoutée TVA, merci de noter que :

- L'ensemble de nos paiements se font sur la base du montant HT, sachant que le bureau de la GIZ dispose d'un délai de 4 semaines à partir de la date de dépôt du dossier de facturation complet pour lancer le traitement du paiement.
- Concernant le remboursement du montant de la TVA de la facture, merci de préparer votre facture pro-forma en trois exemplaires avec les lignes explicites des montant Total HT + montant de la TVA + montant Total TTC.
- Ayant la facture pro-forma, nous procédons à la demande d'exonération de la TVA auprès de notre partenaire le « Ministère du Travail et de l'Insertion Professionnelle », traitement qui nécessite en minimum un délai de traitement de 30 jours à partir de la date de dépôt de la demande d'exonération.

Dès réception de l'attestation d'exonération de la TVA de la Direction des Impôts, la GIZ s'engage à remettre cette dernière au prestataire dans les plus brefs délais.

Termes de référence site web du DFP

Annexe 2 : Modèle pour le tableau de calcul de votre offre financière

Nous vous remercions de nous transmettre votre proposition financière sous le format d'un devis en bonne et due forme avec entête, pied de page, cachet et signature et prière de détailler les frais de déplacement qui sont liés au repas, l'hébergement & transport selon les taux journaliers de l'annexe 1 des TDRs :

Désignations	CU (1)	Nombre de jour (2)	Total HT (1)x (2)
Honoraires journaliers			
Honoraires journaliers	Montant en HT/JH		
Frais de déplacements			
Perdiem Repas 1	351,00 dh		
Perdiem Repas 2 (Jour de l'aller & jour du retour)	234,00 dh		
Perdiem Repas 3 (Aller – retour le même jour)	117,00 dh		
Indemnité kilométrique de transport / km parcouru	2,00dh/km parcouru le cas où il y'a utilisation de véhicule personnel avec obligation de présentation de feuille de route ou carnet de bord		
Hébergement soit choisir le forfait par nuitée sans présentation de facture	400,00dh / nuitée		
Ou choisir un remboursement maximum contre présentation de facture	Jusqu'à 1200,00dh / nuitée contre facture d'hôtel maximum 4 étoiles		
TOTAL HT			
TVA EN %			
TOTAL TTC			
Montant en toutes lettres :			

Merci de noter que le taux de vos honoraires devrait être validés par notre bureau GIZ selon le taux maximum autorisé par la grille GIZ pour les honoraires journaliers.

Pour le remboursement de vos frais de transport le cas où vous choisissez de facturer vos indemnités kilométriques à 2.00dh /km parcouru, vous devez obligatoirement détailler sur votre offre les destinations et trajets (aller-retour) avec le nombre de kilométrage prévue pour chaque trajet