

TERMES DE REFERENCE POUR LE POSTE D'OPERATEUR DE TERRAIN

Dans le cadre du projet « ALMa RVA », CEFA recrute un Opérateur de terrain.

Contexte

“**AIMa RVAeR2– De l’Allemagne au Maroc : Retour Volontaire Assisté et Réintégration**” est un projet financé par la GIZ (**Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit**) dans le cadre du Programme Rapatriés – « Retour vers de nouvelles opportunités » du BMZ (**Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung**) mis en œuvre par le CEFA (**Comité Européen pour la Formation et l’Agriculture**) en partenariat avec AMAPPE (**l’Association Marocaine d’Appui à la Promotion de la Petite Entreprise**).

Le projet a l’objectif général de promouvoir le RVAeR dans le plein respect de la dignité, des besoins et des droits des migrants et a l’objectif spécifique de promouvoir des parcours intégrés individuels et familiaux de réintégration socio-économique pour les citoyens marocains vivant en Allemagne et qui souhaitent retourner dans leurs pays d’origine avec un projet de réinsertion sociale, éducative et économique.

Le projet vise à l’accompagnement à la réinsertion socio-économique de 48 bénéficiaires et au renforcement des capacités des acteurs concernés par la thématique de la migration et du retour au Maroc. Le projet prévoit également la mise en place d’un système de coordination et monitoring propédeutique à l’accompagnement des migrant(e)s de retour ainsi que la diffusion de la capitalisation des bonnes pratiques sur le RVAeR à travers une conférence de présentation du manuel de capitalisation.

En ce qui concerne la réintégration psycho-sociale et économique, les marocains de retour et, dans certains cas, leurs familles, bénéficieront d’un processus d’accompagnement psycho-social qui prend en compte tous les aspects de leur réintégration et seront soutenus dans la mise en place d’une AGR (Activité Génératrice de Revenu). L’accompagnement de proximité des migrants de retour prévoit en effet une approche intégrée qui prend en compte à la fois l’accompagnement psychologique et les besoins immédiats liés à sa bonne réintégration (dépenses médicales et d’urgence, médiation avec la famille ou communauté de retour, orientation envers les différents services jugés utiles pour la réinsertion sociale du migrant de retour), ainsi qu’un accompagnement à la réinsertion économique par l’identification d’un projet personnalisé, l’élaboration d’une étude de faisabilité et le montage d’une AGR. Cette approche vise également à faciliter l’autonomisation et l’insertion économique des personnes en situation de vulnérabilité (marginalisation, besoins spécifiques, femmes vulnérable, etc.).

Conditions d’embauche

Type de contrat: CDD;

Durée: Dès que possible jusqu’au 31/10/2021;

Zone d’affectation: Tout le territoire marocain, selon les nécessités, étant que l’opérateur doit se déplacer auprès du bénéficiaire n’importe où il décide de se réinstaller au moment de son retour. L’opérateur sera basé(e) à Rabat.

Rôle et Responsabilités

Sous la responsabilité du chef du projet ALMA RVAeR2, l’opérateur de terrain s’acquittera des tâches et responsabilités suivantes :

- Réaliser le premier contact avec le bénéficiaire et, lors de la première visite d’accompagnement, rédiger une fiche d’appréciation qui résume la situation sociale et économique du bénéficiaire au moment du commencement de l’accompagnement, ses compétences, ainsi qu’une première réflexion sur l’idée de projet du bénéficiaire.
- Collaborer avec l’opérateur AMAPPE sur la réflexion précédente à la réalisation de l’étude de faisabilité du projet de création d’AGR (activité génératrice de revenu) et, tout au long de l’accompagnement, sur l’autonomisation du bénéficiaire et les progrès en termes de bonne gestion de l’activité, ainsi que sur les potentielles modifications à apporter à l’idée de projet sur la base d’un éventuel changement de contexte ;

En partenariat avec :



- Assurer la prise en charge sociales établie par la fiche d'appréciation : selon le cas, prise en charge de frais de santé, ou des premiers besoins d'installation de la famille, ou des frais d'inscription et de scolarisation des enfants, médiation avec la famille au communauté de retour, orientation envers les différents services jugés utiles pour la réinsertion sociale du migrant de retour ainsi que la prise en charge économique établie par l'étude de faisabilité, notamment, le financement des frais de montage de l'AGR et suivi post-réinsertion. En particulier :
 - Évaluer, en concertation avec le bénéficiaire, les besoins en termes de support psychologique et/ou d'éventuels besoins en termes de soins médicaux, plus en générale.
 - Gérer les relations avec des interlocuteurs appropriés pour la réalisation de l'accompagnement à la réinsertion;
 - Assurer le paiement des dépenses prévues pour la réalisation des prestations de prise en charge (achat de biens et services) ;
 - Collecter les pièces justificatives des dépenses, en bonne et due forme et en respectant les procédures du bailleur de fonds;
 - Réaliser un suivi de proximité, par téléphone et en présence, de chaque bénéficiaire ;
 - Rédiger le rapport sur l'état de réinsertion de chaque bénéficiaire à la fin de son accompagnement ;
 - Collecter tous les documents requis par les procédures du projet ;
 - Participer aux séances de coordination avec le chef de projet, le superviseur RVA et le reste de l'équipe de projet, qui auront lieu chaque deux semaines sur la condition des bénéficiaires, leurs nécessités et les actions à mettre en œuvre pour satisfaire leurs nécessités et viser à une réinsertion de succès ;
 - Avoir un échange constant avec le chef de projet sur la planification des missions d'accompagnement et de suivi, tout au long du projet
 - Se coordonner de manière périodique avec les responsables EIMAs pour le référencement de cas afin de faciliter la coordination et le partage d'information sur l'avancement de l'accompagnement des bénéficiaires.
- Appuyer le chef de projet dans l'organisation des activités de projet autres à l'accompagnement à la réinsertion des bénéficiaires ;
- Participer aux comités de pilotage du projet ;
- Rédiger les timesheets mensuels ;
- Rédiger et archiver de documents nécessaires pour le projet ALMA RVAeR2 ;
- Fournir mensuellement la comptabilité de toutes les dépenses effectuées.

Notez bien : le nombre de visites nécessaires à assurer le suivi est variable pour chaque bénéficiaire, en fonction de sa situation et ses besoins et sera établi de manière conjointe entre l'opérateur de terrain et le chargé du projet.

Profil du candidat

Le/La candidat/e à ce poste devra répondre aux caractéristiques suivantes:

- Être titulaire d'un diplôme minimum Bac+3 en « Sciences Humaines et Sociales »;
- Expérience de travail sur le terrain d'au moins 2 ans ;
- Expérience dans le suivi des bénéficiaires dans le domaine social ;
- Capacité d'entrer en empathie avec les bénéficiaires;
- Connaissance du contexte des migrations de retour au Maroc ;
- Bonne connaissance du français et du darija: lu, écrit et parlé;
- Très bonne capacité rédactionnelle en français;
- Dynamique, débrouillard, flexible, avec un fort esprit d'équipe et de collaboration;
- Capacité à travailler dans un milieu multiculturel, de façon autonome, avec prise d'initiative, persévérance et sens de la responsabilité ;
- Sens de la diplomatie, bonne capacité d'écoute et de communication ;

En partenariat avec :



- Capacité d'analyse et esprit de synthèse ;
- Capacité d'adaptation et souplesse d'organisation ;
- Capacité d'organisation, rigueur et respect des échéances ;
- Capacité de travailler de manière professionnelle et indépendante ;
- Capacité de travailler avec les bénéficiaires et les collègues dans un esprit d'ouverture, de respect mutuel et avec un langage adapté ;
- Maîtrise du Pack Office (Word, Power Point, Excel)
- Très bonnes capacités logistiques et organisationnelles;
- Disponible à effectuer des déplacements fréquents de courte et de longue distance;

Modalités de soumission

Le dossier de soumission doit comprendre :

- Un CV actualisé et détaillé
- Une lettre de motivation en Français

Dépôt de dossier de soumission:

Les candidatures doivent être adressées par e-mail conjointement à: beatricecursi.cefa@gmail.com et federicagatti.cefa@gmail.com d'ici le 07/02/2021.

Les candidats sélectionné(e)s pour soutenir l'entretien d'embauche seront informés par email du jour et du lieu de l'entretien.

En partenariat avec :

